



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Senast ändrade 2018-03-18 (§37)



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Innehåll

Kapitel 1 Allmänt.....	4
1 § Sveriges Modellflygförbunds (SMFF) mål och inriktning.....	4
2 § Verksamhetsinriktning.....	4
3 § Sammansättning.....	4
4 § Tillhörighet.....	4
5 § Beslutande organ.....	4
6 § Verksamhets- och räkenskapsår.....	4
7 § Medlemskap.....	4
8 § Bestraffningsärenden.....	5
9 § Uteslutning ur SMFF.....	5
10 § Ändring av stadgar.....	5
11 § Upplösning av SMFF.....	5
12 § Beslutsfattande.....	5
13 § Kommittéer.....	5
14.1 § Elit.....	6
14.2 § Breddverksamhet.....	6
15 § Förtroendeuppdrag.....	6
Kapitel 2 Förbundsstämma.....	7
16 § Tidpunkt och kallelse.....	7
17 § Representation.....	7
18 § Rösträtt.....	7
19 § Beslutsmässighet.....	7
20 § Förslag och motioner.....	7
21 § Yttrande- och förslagsrätt.....	9
22 § Röstning.....	9
23 § Ärenden vid ordinarie förbundsmöte.....	9
24 § Extra förbundsmöte.....	10
25 § Revision.....	10
Kapitel 3 Förbundsstyrelse.....	11
26 § Sammansättning.....	11
27 § Sammanträden och beslutsmässighet.....	11
28 § Förbundsstyrelsens uppgifter.....	11
29 § Förbundsstyrelsens arbetsår.....	11
Kapitel 4 Verksamhetsområden.....	12
30 § Sammansättning.....	12
31 § Sammanträden.....	12
32 § Uppgifter.....	12
Kapitel 5 Företrädare.....	13
34 § Firmateckning.....	13
Kapitel 6 Valberedning.....	14
35 § Sammansättning.....	14
36 § Uppgifter.....	14
Kapitel 7 Klubbar.....	15
37 § Modellflygklubb.....	15
38 § Avgifter och rapporter.....	15
39 § Distriktsorganisationer.....	16
Kapitel 8 Giltighet.....	17
40 § Stadgetolkning.....	17
41 § Stadgarnas giltighet.....	17



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Kapitel 1 Allmänt

1 § Sveriges Modellflygförbunds (SMFF) mål och inriktning

Förbundet skallska:

- främja, leda och administrera modellflyget inom Sverige och representera Sverige internationellt
- verka för jämlikhet och jämställdhet inom modellflyget
- arbeta för att kvinnor och män i alla åldrar engageras i modellflyg som tävlings- och breddidrott
- verka för bildandet av klubbar som bedriver modellflyg och stödja klubbarna i deras verksamhet
- företräda modellflygets intressen i förhållande till myndigheter, allmänhet, massmedia och intresseorganisationer
- arbeta för ökade kunskaper om modellflyg
- arbeta för hög säkerhet vid utövande av modellflyg
- ge modellflygare i Sverige möjligheter att delta och hävda sig väl i internationella tävlingar
- verka för internationella kontakter och utbyten

2 § Verksamhetsinriktning

Förbundet skallska bedriva sin huvudsakliga verksamhet inom följande verksamhetsområden:

- Elit
- Bredd
- Förbundet

3 § Sammansättning

Förbundet består av de föreningar som upptagits i SMFF och Svenska Flygsportförbundet (FSF) som medlemmar och som bedriver verksamhet inom ett eller flera av SMFF:s verksamhetsområden. SMFF kan efter styrelsebeslut även godkänna annan förening som medlem.

4 § Tillhörighet

Förbundet är anslutet till FSF och utgör FSF:s grenförbund för modellflyg. Genom anslutningen till FSF tillhör förbundet Riksidrottsförbundet (RF).

Förbundet företräder modellflyget i Sverige gentemot den internationella flygsportens organisation Fédération Aéronautique Internationale (FAI) via medlemskapet i FSF.

5 § Beslutande organ

Förbundets högsta beslutande organ är förbundsmötet och extra förbundsmötet. När förbundsmötet ej är samlat är förbundsstyrelsen högsta beslutande organ.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Förbundets verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår.

7 § Medlemskap

Ansökan om klubbmedlemskap skallska vara upprättad enligt SMFFFSF:s anvisningar.



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

8 § Bestraffningsärenden

Bestraffningsärenden handläggs enligt bestämmelserna i Riksidrottsförbundets stadgar kapitel 14, och FSF bestraffningsreglemente.

Bestraffningsärenden med följande undantag:

- bestraffningsmyndighet i tävlingsärenden är respektive verksamhetsområdes styrelse
- bestraffningsmyndighet i övriga ärenden är förbundsstyrelsen

Överklagan av beslut kan ske till FSF.

9 § Uteslutning ur SMFF

För förening som är medlem i SMFF gäller FSF:s stadgar i frågor om uteslutning.

10 § Ändring av stadgar

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar får, efter förslag från förbundsstyrelse eller efter motion, ske då minst 2/3 av de vid förbundsmöte avgivna rösterna beslutar om det. Beslut om ändring av stadgarna enligt ovan skall gälla från och med den 1 januari året närmast efter beslutet, om inte annat anges i beslutet.

11 § Upplösning av SMFF

Upplösning av SMFF får endast ske efter beslut av två på varandra följande förbundsmöten med minst en månads mellanrum, varav minst ett förbundsmöte skall vara ordinarie. Justerat protokoll från föregående möte skall vara offentliggjort minst 14 dagar före möte två. För att beslut om upplösning skall gälla fordras 2/3 majoritet av avgivna röster. Beslut om upplösning skall stadfästas av styrelsen för Flygsportförbundet. Vid beslut om upplösning skall anges att SMFF:s kvarstående eget kapital skall användas till modellflygverksamhet, eller liknande ändamål, bland ungdom.

12 § Beslutsfattande

Med undantag för sådana ärenden, för vilka en annan ordning bestämts i dessa stadgar och vid val av ledamot och suppleant i förbundsstyrelsen eller av revisor, avgörs i händelse av omröstning alla frågor genom enkel röstmajoritet (i sakfrågor av absolut majoritet, vid val av relativ majoritet).¹ Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst utom vid förbundsmöte då bestämmelserna i första stycket under § 22 Röstning gäller.

Styrelsen får delegera sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i grupper av ärenden till kommitté eller verksamhetsområde. Sådant överlåtande skall framgå av styrelseprotokoll.

13 § Kommittéer

Kommittéer skall ges en tidsrymd inom vilken uppdraget skall vara slutfört liksom uppgift om de ekonomiska ramarna de skall arbeta under.

¹ Enkel majoritet kan antingen vara absolut eller relativ.

Absolut majoritet = mer än 50 % av avgivna röster.

Relativ majoritet = ett förslag har fler röster än något annat förslag.

Kvalificerad majoritet = minst 2/3 eller annan högre andel av avgivna röster



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

14.1 § Elit

Verksamhetsområdet skall ska inspirera och medverka till olika former av tävlingsverksamhet. Ansvarar för anordnande av Svenska Mästerskap.

14.1.1 § Sanktion av tävling

Klubb skall ska för att inbjuda till nationell tävling, begära sanktion hos verksamhetsområde Elit. Tävlingar skall ska offentliggöras på SMFF:s officiella publiceringsplats.

14.1.2 § Deltagande i tävling

Varje registrerad icke avstängd klubbmedlem i SMFF har rätt att delta i sanktionerad tävling.

14.1.3 § Utlandsrepresentation

SMFF skall ska representeras med landslag i internationella tävlingar i den omfattning styrelsen, på förslag av verksamhetsområdet, beslutat. Principer och regler för uttagning av landslag skall ska fastställas av förbundsämte. Uttagning av landslag verkställs av verksamhetsområdet.

14.2 § Breddverksamhet

Verksamhetsområdet skall ska inspirera och medverka till olika former av bredd- och rekreationsaktiviteter. Ansvarar för information till och utbildning av modellflygare. Organiserar och samordnar olika meetings och PR – arrangemang

15 § Förtroendeuppdrag

För samtliga förtroendeuppdrag inom Förbundet gäller att förtroendevald inte får utnyttja sin post för syften, som står i strid med förbundets allmänna målsättning, stadgar och beslut eller för egen vinning.



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Kapitel 2 Förbundsstämma

16 § Tidpunkt och kallelse

Ordinarie förbundsmöte hålls en gång årligen vart annat år dvs ojämna år senast den 15 april det aktuella året på tid och plats som förbundsstyrelsen bestämmer. Förbundsmötet bör hållas före FSF:s årsstämma. Förbundsstyrelsen ska publiceras i förbundets officiella organ en kallelse senast två månader före förbundsmötet. Föredragningslista jämte verksamhets- och förvaltningsberättelse för de båda åren ska publiceras senast tre veckor före förbundsmötet på förbundets officiella hemsida.

17 § Representation

Ansluten klubb skall ska vid förbundsmöte representeras av ombud, som är medlem i klubb och som är registrerad av klubb i SMFF.

Klubb, med minst 5 medlemmar, erhåller en röst för varje påbörjat 25-tal medlemmar som är registrerade av klubben i SMFF per senaste räkenskapsårsskifte före förbundsmötet.

Ombuds rösträtt skall ska styrkas med skriftlig fullmakt.

Klubb som har förfallen skuld avseende fastställda avgifter till SMFF per senast avslutade verksamhetsår och som kvarstår vid förbundsmötet har inte rösträtt vid förbundsmöte. Om en klubb inte kan delta med egen ledamot vid förbundsmötet, kan klubben representeras genom fullmakt till icke-klubbmedlem. Sådan person skall vara medlem i annan SMFF-ansluten klubb.

Ett ombud har rätt att företräda högst tre medlemsföreningar (totalt högst 12 röster). Ombud kan maximalt representera två klubbar och erhålla maximalt tre röster per klubb^[BL1].

Vid icke fysiskt möte erhåller varje klubb samma antal röster som vid ett fysiskt möte. Rösterna fördelas på lika antal individer som röstetalet medger. En person kan endast erhålla en röst. Möjligheten till ombudsrostning är inte aktuell vid icke fysiska möten.

18 § Rösträtt

Rösträtt vid förbundsmöte har klubbombud enligt avsnittet "Representation" ovan. Revisor i förbundet får inte rösta som klubbombud.

19 § Beslutsförmåga

Förbundsmöte är beslutsförmåga med det antal röstberättigade föreningar som är närvarande på mötet.

20 § Förslag och motioner

Förslag till förbundsmöte får ställas av förbundsstyrelsen, verksamhetsområden, kommittéer och revisorer. Förslag från alla utom förbundsstyrelsen ² skall vara förbundsexpeditionen tillhanda senast den 7 februari det år förbundsmötet hålls.

Motioner får inlämnas av klubb och enskilda medlemmar och skall vara förbundsexpeditionen tillhanda senast den 7 januari det år förbundsmötet hålls. Motioner från enskilda medlemmar skall tillställas respektive klubb för yttrande.



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

² Alla förslag (och motioner) ~~skall~~ska behandlas av förbundsstyrelsen innan de tas upp i förbundsmöteshandlingarna



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Inkomna förslag och motioner kompletterade med förbundsstyrelsens yttrande, ska publiceras senast tre veckor före förbundsmötet på förbundets officiella hemsida.

21 § Yttrande- och förslagsrätt

Varje hos SMFF registrerad klubbmedlem samt representant för med SMFF samverkande organisation har yttrande- och förslagsrätt vid förbundsmötet. Yttrande- och förslagsrätt har vidare ledamot av kommitté eller motsvarande inom förbundet samt revisorerna.

22 § Röstning

Omröstning skall ske med röstkort. Slutna omröstning eller omröstning med namnupprop skall ske om röstberättigat ombud så begär. Vid lika röstetal skall ny omröstning ske.

Val sker med röstkort eller slutna sedlar. När flera personer än de som skall väljas är föreslagna, skall val ske med slutna sedlar. Vid val med slutna sedlar får valsedel inte uppta fler namn än det antal som skall väljas.

Vid val av ledamot av förbundsstyrelse eller revisor fordras, för att ledamoten eller revisorn skall anses vald, att kandidaten fått minst hälften av de avgivna och godkända rösterna. Om detta röstetal inte uppnåtts skall den kandidat som har fått flest röster, utses som huvudkandidat. Resterande kandidater ställs mot varandra tills en motkandidat återstår.

23 § Ärenden vid ordinarie förbundsmöte

Vid ordinarie förbundsmöte skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

- a) Mötets öppnande.
- b) Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- c) Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera mötets protokoll.
- d) Val av två personer som jämte justeringsmännen är rösträknare.
- e) Fråga om förbundsmötet är stadgeenligt utlyst.
- f) Fastställande av röstlängd.
- g) Förbundets verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
- h) Förbundets ekonomiska berättelse för det senaste räkenskapsåret.
- i) Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
- j) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
- k) Behandling av förslag till mötet.
- l) Behandling av motioner till mötet.
- m) Fråga om arvoden för styrelsen.
- n) Fastställande av verksamhetsplan och budget för innevarande verksamhets-/räkenskapsår.
- o) Fastställande av avgifter till förbundet för det nästkommande verksamhetsåret.
- p) Val av ledamöter ~~och suppleant~~ i förbundsstyrelsen ~~för respektive ledigblivna poster.~~
- q) Fastställande av underområden inom respektive verksamhetsområde.
- r) Val av ledamöter i verksamhetsområden och underområden.
- s) Val av revisorer och revisorssuppleanter ~~för respektive ledigblivna poster.~~
- t) Val av ledamöter i valberedningen.
- ~~u) Val av ledamot och suppleant att ingå i FSF:s valberedning.~~
- ~~v)u) Övriga frågor.~~

Övriga frågor får inte ge anledning till beslut utan skall hänskjutas till lämplig instans för vidare handläggning.



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Justerat protokoll bör vara offentliggjort inom 60 dagar efter avslutat möte.

24 § Extra förbundsstämma

Extra förbundsstämma utlyses av förbundsstyrelsen då den finner det nödvändigt, eller då minst 1/5 av anslutna röstberättigade klubbar eller registrerade medlemmar begär det. Extra förbundsstämma skallska också utlyses då revisorerna begär det. Kallelse jämte föredragningslista skallska utsändas till anslutna klubbar skriftligen senast 14 dagar före mötet. Vid extra förbundsstämma får endast de ärenden som angetts i föredragningslistan avgöras. Justerat protokoll skallska vara offentliggjort inom 30 dagar efter avslutat möte.

25 § Revision

För granskning av modellflygförbundets räkenskaper och förvaltning väljer förbundsstämman två revisorer jämte personlig suppleant. Revisorerna väljs för en mandatperiod på två år. ~~En revisor jämte personlig suppleant väljes årligen.~~

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av förbundets handlingar som de anser nödvändiga för fullgörandet av sitt uppdrag.

Revisorerna skallska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till förbundsstyrelsen överlämna revisionsberättelse senast fyra veckor före förbundsstmötet.



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Kapitel 3 Förbundsstyrelse

26 § Sammansättning

Förbundsstyrelsen består av ordförande, vice ordförande, sekreterare och kassör samt cheferna för verksamhetsområdena enligt §2. ~~Därtill kommer en suppleant för ordförande, vice ordförande och kassör samt v~~Verksamhetsområdeschefernas har separat valda personliga suppleanter.

Ledamöterna i förbundsstyrelsen och verksamhetsområden väljs för en mandattid av två år. ~~Minst två ledamöter väljs årligen.~~Förbundsstyrelsen får adjungera ledamöter till sig. Sådan ledamot har förslags- och yttranderätt men inte rösträtt. Förbundsstyrelsen kan utse arbetsutskott inom sig (AU), vars sammanträden skall protokollföras.

Vid lika röstetal i styrelsen har ordförande utslagsröst.

27 § Sammanträden och beslutsmässighet

Förbundsstyrelsen ska sammanträda erforderligt antal gånger per år. Ledamot i förbundsstyrelsen kan kalla till extra sammanträde.

Förbundsstyrelsen är beslutsmässig då majoriteten är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

28 § Förbundsstyrelsens uppgifter

Förbundsstyrelsen är beslutande och verkställande organ i övergripande och för förbundets verksamhetsområden gemensamma frågor som:

- kontakt med nationella och internationella myndigheter och organisationer
- övergripande ekonomiska och administrativa frågor
- säkerhets- och miljöfrågor
- verka för modellflygets positiva utveckling inom landet och gentemot utlandet samt tillvarata förbundets intressen
- övervaka efterlevnaden av dessa stadgar och övriga av förbundet utfärdade bestämmelser
- förelägga förbundsmötet förslag till budget
- handha och ansvara för förbundets medel

Förbundsstyrelsen skall vidare:

- Verkställa förbundsmötets beslut
- ~~Välja representant jämte suppleant till FSF:s styrelse~~
- Svara för kontakter och samråd med de organisationer förbundet är anslutet till eller samarbetar med, samt utse representanter
- Föra protokoll över sina sammanträden
- Handha och ansvara för att försäkring finns för SMFF:s medlemmar för sådana aktiviteter som avser deras modellflygverksamhet

29 § Förbundsstyrelsens arbetsperiodår

Förbundsstyrelsens arbetsår arbetsperiod omfattar tiden från ordinarie förbundsmöte t.o.m. nästa ordinarie förbundsmöte.



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Kapitel 4 Verksamhetsområden

30 § Sammansättning

Verksamhetsområdena leds av en områdesledning bestående av:
Verksamhetsområdeschef, vice verksamhetsområdeschef samt 3 ledamöter.
Vice verksamhetsområdeschef är tillika verksamhetsområdeschefs personliga suppleant i styrelsen.

Ekonomi i verksamhetsområdet följs upp av förbundskassören

Verksamhetsområde Elit kan adjungera Grenspecialister (GS) för specifikt tävlingsorienterad verksamhet som önskar ansluta till SMFF.

Verksamhetsområde Bredd kan adjungera Verksamhetsspecialister (VS) som har kunskapare i specifika frågor.

Verksamhetsområdena kan efter behov adjungera specialister inom områden för att driva projekt eller förmedla kunskap.

31 § Sammanträden

Verksamhetsområdesledningen ska ha minst tre protokollförda sammanträden per år.

32 § Uppgifter

Verksamhetsområdena svarar för verksamheten inom respektive område.

Verksamheten för Elit innefattar följande:

- Tävlingsverksamhet (Friflyg, Lina, Radio)
- Utbildning av till exempel domare och funktionärer.
- Rekrytering av nya tävlingsflygare.

Verksamheten för Bredd innefattar följande:

- Motionsflygning
- Utbildning
- Rekrytering av nya modellflygare
- Information till medlemmarna
- Varumärke, sociala evenemang

Verksamhetsområdena ska vidare:

- Upprätta verksamhetsplan för verksamhetsområdet
- Föra protokoll över sina sammanträden.

33 §

Utgick efter beslut vid Förbundsmötet 2010 §11.



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Kapitel 5 Företrädare

34 § Firmateckning

Förbundets styrelse utser firmatecknare.



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Kapitel 6 Valberedning

35 § Sammansättning

Valberedningen består av ordförande och ~~fyra två~~ övriga ledamöter. Den sammanträder när antingen ordföranden eller minst ~~två en~~ av de övriga ledamöterna så begär. ~~Respektive verksamhetsområde skall representeras av minst en person.~~

36 § Uppgifter

Valberedningen ~~skall~~ska senast två månader före ~~årsmöte~~förbunds~~möte~~ tillfråga dem, vilkas mandattid utgår i samband med förbundsmötet, om de vill kandidera för nästa mandattid

Senast fyra veckor före förbundsmötet ~~skall~~ska valberedningens förslag vara förbundsexpeditionen tillhanda för införande/distribution med förbundsmöteshandlingarna.



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Kapitel 7 Klubbar

37 § Modellflygklubb

37a § Modellflygklubben

Modellflygklubb ~~skall~~ska inom sitt verksamhetsområde arbeta i enlighet med förbundets målsättning. Som modellflygklubb räknas:

- fristående klubb, som bildas av och för modellflygintresserade medlemmar
- sektion, gren, grupp eller annan liknande sammanslutning, som består av modellflygintresserade medlemmar inom annan organisation

~~Modellflygklubb skall vid inträde ha minst 10 medlemmar. Som medlemmar Medlemmar räknas de som betalt-erlagt fastställd-
medlems avgift till klubben och samsamt registrerats i SMFF. Alla medlemmar, som bedriver modellflyg-
verksamhet, skall registreras av klubben i förbundet.~~

~~Vid ansökan om medlemskap av ny klubb ska FSF ansökningsmall följas. samtliga handlingar i § 37-
bifogas ansökningshandling. För befintlig klubb som skaffar ett nytt fält eller flyttar sin verksamhet till
annat fält ska uppgifter om det nya fältet sändas till SMFF kansli och godkännas innan flygning på fältet
omfattas av SMFF:s regelverk och försäkring.~~

~~Modellflygklubb skall följa inlämnade och godkända stadgar eller RF normalstadga för föreningar.
Modellflygklubb skall utse en säkerhetschef, som är väl insatt i säkerhetsfrågor.~~

~~37b § Modellflygklubbens flygplats och flygområde~~

~~Modellflygklubb ska till SMFF skicka in en områdeskarta över sitt/sina flygplatser med flygområdet inritat
samt markera vilka områden som är flygförbudszoner, ex. parkering, depåområden, klubbstuga,
närliggande bebyggelse mm.~~

~~37c § Lokala fältregler~~

~~Uppdaterade och lokalt anpassade fältregler ska skickas in till SMFF för arkivering. Som grund för
klubbens fältregler ska SMFF:s grundläggande fältregler minst användas.~~

~~37d-37b § Luftrum och utbildning och ackreditering från myndighet~~

~~Modellflygklubb som avser att utnyttja SMFF ackreditering från Transportstyrelsen ska se till att
medlemmen är väl förtrogen med innehållet av ackreditering.~~

~~Medlemmen ska ha nödig kunskap i luftrum och dess utbredning. Modellflygklubben ska sända in sina
flygregler till kansliet för arkivering och godkännande.~~

38 § Avgifter och rapporter

Avgifter till förbundet fastställs av förbundsmötet.

Avgiften avser registrering av medlemmar i klubbar och avgiften för klubbar

Anslutna klubbar ~~skall~~ska lämna de rapporter som förbundsmötet beslutar eller förbundsstyrelsen
bestämmer.



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

39 § Distriktsorganisationer

Regionalt organiseras flygsportens verksamhet i specialdistriktsförbund.



STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND

Kapitel 8 Giltighet

40 § Stadgetolkning

Uppstår tvist om tolkningen av dessa stadgar hänskjuts frågan till nästkommande förbundsmöte, eller avgörs i trängande fall av FSF:s styrelse. Om fall förekommer som inte förutsetts i stadgarna avgörs dessa av styrelsen.

41 § Stadgarnas giltighet

Dessa stadgar har antagits vid modellflygförbundets ~~årsmöte~~förbundsmöte i Sollentuna den 1 april 2006

Revideringar har skett vid:

Vid förbundsmötet 2007-03-25 Arlanda stad

Vid förbundsmötet 2009-03-22 Göteborg

Vid förbundsmötet 2010-03-21 Arlanda stad

Vid förbundsmötet 2018-03-18 Arlanda