

STADGAR FÖR SVERIGES MODELLFLYGFÖRBUND (SMFF)

Antagna på ordinarie förbundsmöte i

SMFF:s mål och inriktning

Förbundet skall främja, leda och administrera modellflyget inom Sverige och gentemot utlandet genom att:

- arbeta för att kvinnor och män i alla åldrar engageras i modellflyg som tävlingsport och fritidsverksamhet;
- verka för bildandet av klubbar och distriktsförbund för bedrivande av modellflyg och stödja klubbarna och distriktsförbunden i deras verksamhet;
- leda och administrera modellflyget i Sverige;
- företräda modellflygets intressen i förhållande till myndigheter, allmänhet, massmedia och intresseorganisationer;
- arbeta för ökade kunskaper om modellflyg;
- arbeta för ökad säkerhet vid utövande av modellflyg;
- ge modellflygare i Sverige möjligheter att delta och hävda sig väl i internationella tävlingar;
- verka för internationella kontakter och utbyten;
- verka för ett välordnat och framgångsrikt samarbete med andra organisationer inom idrottsrörelsen.

1 § Ändamål

Förbundet skall bedriva sin huvudsakliga verksamhet inom följande tre verksamhetsområden:

- Friflyg
- Linflyg
- Radioflyg.

2 § Sammansättning

Förbundet består av de föreningar som upptagits i Svenska Flygsportförbundet (FSF) som medlemmar och som bedriver verksamhet inom ett eller flera av SMFF:s verksamhetsområden.

3 § Tillhörighet

Förbundet är anslutet till FSF och utgör FSF:s grenförbund för modellflyg. Förbundet företräder ensamt modellflyget i Sverige i förhållande till den internationella flygsportens organisation Fédération Aéronautique Internationale (FAI).

Alla klubbar i förbundet tillhör det specialdistriktsförbundet i FSF där klubben är belägen. Förbundets regionala organ är specialdistriktsförbunden (SDF) i FSF.

4 § Beslutande och regionala organ

Förbundets högsta beslutande organ i för förbundet övergripande frågor är förbundsmötet och i förekommande fall extra förbundsmöte.

Mellan förbundsmötena skall förbundsstyrelsen sköta ledningen av förbundets verksamhet på det sätt som anges i dessa stadgar.

5 § Firmateckning

Förbundets firma tecknas av förbundsstyrelsen, eller om förbundsstyrelsen så beslutar de myndiga personer, som förbundsstyrelsen utser inom sig.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Förbundets verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från ordinarie förbundsmöte t.o.m. motsvarande förbundsmöte påföljande år.

7 § Medlemskap

Förening som antagits som medlemsförening i FSF och som uppfyller SMFF:s krav på modellflygklubb är medlem i SMFF. Ansökan om medlemskap skall vara upprättad enligt FSF:s anvisningar.

8 § Disciplinärenden och bestraffningar

Disciplinärenden och bestraffningar handläggs enligt bestämmelserna i Riksidrottsförbundets stadgar kapitel 14, Bestraffningsärenden. Härifrån finns två undantag nämligen:

Bestraffningsmyndighet i tävlingsärenden är den ansvarige för respektive verksamhetsområde i styrelsen. Dennes beslut i disciplinärende kan överklagas till FSF.

Bestraffningsmyndighet i övriga ärenden är förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsens beslut kan överklagas till FSF.

9 § Stadgetolkning

Uppstår tvivel om den riktiga tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte förutsetts i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande förbundsmöte eller avgörs i trängande fall av styrelsen.

10 § Ändring av stadgar

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar får, efter förslag från förbundsstyrelse eller efter motion ske, då minst 2/3 av de vid ett ordinarie förbundsmöte förekommande rösterna beslutar om det. Alternativt, om detta röstetal inte uppnås, då två på varandra följande förbundsmöten, varav minst det ena ordinarie, beslutar om det. Beslut om ändring av stadgarna enligt ovan skall gälla från och med den 1 januari året närmast efter beslutet, om inte annat anges i beslutet.

11 § Uteslutning ur SMFF

För föreningar, som är medlemmar i SMFF via sitt medlemskap i FSF, gäller FSF:s

stadgar i frågor om uteslutning.

12 § Upplösning av SMFF

Upplösning av SMFF får endast ske efter beslut av två på varandra följande förbundsmöten med minst en månads mellanrum, varav minst ett förbundsmöte skall vara ordinarie. För att beslut om upplösning skall gälla fordras att 2/3 av antalet röster röstat för det. Upplösning av SMFF får dock inte ske då minst fem klubbar vill upprätthålla SMFF:s verksamhet. Beslut om upplösning skall stadfästas av styrelsen för flygsportförbundet. Vid beslut om upplösning skall anges att SMFF:s kvarstående eget kapital skall användas till modellflygverksamhet eller liknande ändamål bland ungdom.

13 § Avgifter och rapporter

Avgifter till förbundet fastställs av förbundsmötet. Anslutna klubbar skall sända in de rapporter om medlemskap och verksamhet till förbundet samt de uppgifter i övrigt, som förbundsmötet beslutar eller förbundsstyrelsen bestämmer.

14 § Förbundsmöte

1 Tidpunkt och kallelse

Ordinarie förbundsmöte hålls en gång årligen senast den 30 april på tid och plats, som förbundsstyrelsen bestämmer. Förbundsstyrelsen skall utsända kallelse till ordinarie förbundsmöte genom cirkulär till anslutna klubbar senast två månader före förbundsmötet. Föredragningslista jämte verksamhets- och förvaltningsberättelse utsänds till anslutna klubbar senast tre veckor före förbundsmötet.

2 Representation

Ansluten klubb skall vid förbundsmöte representeras av ett ombud, som är medlem i klubben och som är registrerad av klubben i SMFF. Detta ombud har en röst för varje påbörjat 25-tal medlemmar, som är registrerade av klubben i SMFF per senaste räkenskapsårsskifte före förbundsmötet. Klubb får inte representeras av ett ombud, som är ledamot i SMFF:s styrelse.

Behörighetsbevis - genom av firmatecknare bestyrkta utdrag ur protokoll från klubbmöte eller liknande - för utsedda ombud och deras ersättare, skall vara förbundsexpeditionen tillhanda senast 14 dagar före förbundsmötets öppnande.

Klubb eller ombud, som har förfallen skuld till SMFF från det senaste avslutade verksamhetsåret, har inte representationsrätt vid förbundsmöte.

3 Rösträtt

Rösträtt vid förbundsmöte har klubbombud enligt avsnittet "Representation" ovan. Revisor i förbundet får inte rösta som klubbombud. Om en klubb inte kan delta med egen ledamot vid förbundsmötet, kan klubben representeras genom att lämna fullmakt till icke-klubbmedlem. Sådan person skall vara medlem i en annan SMFF-ansluten klubb. En fullmaktstagare får inte representera mer än en klubb utöver den

egna klubben.

4 Beslutsmässighet

Förbundsmöte är beslutsmässigt, då minst en tiondel av förbundets klubbar är representerade vid mötet med ombud och minst en tiondel av förbundets sammanlagda antal förbundsmötesröster finns närvarande.

5 Förslag och motioner

Förslag till förbundsmöte får ställas av förbundsstyrelsen, distriktsförbundsstyrelse och revisorer. Förslag från alla utom förbundsstyrelsen ¹ skall vara förbundsexpeditionen tillhanda senast den 7 februari det år förbundsmötet hålls.

Motioner får inlämnas av klubb och enskild medlem och skall vara förbundsexpeditionen tillhanda senast den 7 januari det år förbundsmötet hålls.

Motion, som väcks av enskild medlem, skall behandlas av den klubb vederbörande tillhör, som avstyrker eller tillstyrker den. Skulle motionen avstyrkas av klubben skall den, om motionären så begär, genom klubbens försorg insändas tillsammans med klubbens yttrande.

Förbundsstyrelsen skall senast tre veckor före förbundsmötets öppnande till klubbarna distribuera inkomna förslag och motioner kompletterade med förbundsstyrelsens yttrande.

6 Yttranderätt

Varje hos SMFF registrerad klubbmedlem samt representant för med SMFF samverkande organisation har yttranderätt vid förbundsmötet. Yttranderätt har vidare ledamot av kommitté/motsvarande inom förbundet samt revisorerna.

7 Röstning

Omröstning skall ske öppet med acklamation ² eller handuppräckning. Slutna omröstning eller omröstning med namnupprop skall ske, när minst en tiondel av de röster, som finns närvarande, kräver det. Vid lika röstetal skall lottning ske.

Val sker med acklamation eller med slutna sedlar. När flera personer än de, som skall väljas är föreslagna, skall val ske med slutna sedlar. Vid val med slutna sedlar får valsedel inte uppta fler namn än det antal som skall väljas.

Vid val av ledamot av förbundsstyrelse eller revisor fordras, för att ledamoten eller revisorn skall anses vald, att kandidaten fått minst hälften av de avgivna och godkända rösterna. Om detta röstetal inte uppnåtts skall den kandidat, som har fått flest röster, utses som huvudkandidat. Resterande kandidater ställs mot varandra tills en motkandidat återstår.

8 Ärenden vid ordinarie förbundsmöte

Vid ordinarie förbundsmöte skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

- a) Upprop och godkännande av behörighetsbevis.

¹ Alla förslag (och motioner) skall behandlas av förbundsstyrelsen innan de tas upp i förbundets verksamhetsberättelse.

² Högljutt bifallsrop

- b) Godkännande av röstlängder och fastställande av beslutsmässighet.
- c) Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- d) Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera mötets protokoll.
- e) Val av rösträknare.
- f) Fråga om förbundsmötet är stadgeenligt utlyst.
- g) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
- h) Styrelsens förvaltningsberättelse för det senaste räkenskapsåret.
- i) Revisorernas berättelse för samma tid.
- j) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
- k) Fråga om arvoden och andra eventuella ersättningar för utförda tjänster inom SMFF
- l) Fastställande av regler för reseersättningar, traktamenten och liknande för SMFF: s funktionärer
- m) Fastställande av avgifter till förbundet för det kommande verksamhetsåret.
- n) Fastställande av verksamhetsplan och budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret
- o) Behandling av frågor som förbundsstyrelsen eller revisorerna har hänskjutit till mötet.
- p) Behandling av frågor som klubb eller medlem genom ingivande till förbunds-expeditionen enligt § 14 avsnittet ”5 Förslag och motioner” har hänskjutit till mötet.
- q) Val för två år av ledamöter i förbundsstyrelsen för respektive ledigblivna poster.
- r) Val för ett år av två revisorer och två revisorssuppleanter.
- s) Val av tre ledamöter i valberedningen.
- t) Övriga frågor. Sådana frågor får inte ge anledning till beslut utan skall hänskjutas till lämplig instans för vidare handläggning.

Justerat protokoll skall vara utsänt inom 45 dagar efter avslutat möte.

15 § Extra förbundsmöte

Extra förbundsmöte utlyses av förbundsstyrelsen då den finner det nödvändigt, eller då minst 1/5 av anslutna röstberättigade klubbar begär det. Extra förbundsmöte skall också utlysas då revisorerna begär det.

Kallelse jämte föredragningslista skall utsändas till anslutna klubbar med månadsmeddelande samt kungöras i Modellflygnytt senast 14 dagar före mötet.

Vid extra förbundsmöte får endast de ärenden som angetts i föredragningslistan avgöras.

16 § Valberedningen

Valberedningen består av ordförande och två övriga ledamöter. Valberedningen utser inom sig vice ordförande. Den sammanträder när antingen ordföranden eller de två övriga ledamöterna så begär.

Valberedningen skall senast två månader före årsmötet tillfråga dem, vilkas mandattid utgår i samband med förbundsmötet, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast fem veckor före förbundsmötet skall valberedningen meddela förbundsstyrelsen sitt förslag.

17 § Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av förbundets räkenskaper, förbundsmötes- och styrelseprotokoll samt de övriga handlingar, som de anser nödvändiga för fullgörandet av sitt uppdrag.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till förbundsstyrelsen överlämna revisionsberättelse senast tre veckor före förbundsmötet.

18 § Förbundsstyrelsen

Sammansättning m.m.

Förbundsstyrelsen består av ordförande, sekreterare och kassör samt ytterligare fyra ledamöter. Därtill kommer två suppleanter. Förbundsstyrelsen väljer vilka av de fyra övriga ledamöterna som skall vara ordförande för respektive verksamhetsområde. Styrelsen utser vidare en person att fungera som vice ordförande i respektive verksamhetsområde. Denna person behöver inte vara medlem av styrelsen.

Ledamöterna i förbundsstyrelsen väljs för en mandattid av två år. Minst två ledamöter väljs årligen. Förbundsstyrelsen får adjungera ledamöter till sig. Sådan ledamot har förslagsrätt men inte rösträtt. Förbundsstyrelsen skall utse arbetsutskott inom sig (AU), vars sammanträden skall protokollföras.

Om förbundsstyrelsen behöver anställa personal för att sköta förbundets löpande ärenden, skall förbundsstyrelsen föreslå förbundsmötet detta. Förslaget skall ange anställningsform, befogenheter och arbetsuppgifter i stort. Anställning av personal får därefter ske i enlighet med av förbundsmötet fastställda riktlinjer.

Sammanträden kallelser och beslutsmässighet

Förbundsstyrelsen skall sammanträda minst en gång varje kvartal. Ytterligare sammanträden skall hållas, då ordföranden eller en majoritet inom förbundsstyrelsen begär det.

Skriftlig kallelse till sammanträde utfärdas av förbundsstyrelsens ordförande och utsänds jämte föredragningslista senast 14 dagar före sammanträdet.

Förbundsstyrelsen är beslutsmässig då minst halva antalet ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Förbundsstyrelsens uppgifter

Förbundsstyrelsen är beslutande och verkställande organ i övergripande och för förbundets grenar gemensamma frågor som:

- kontakt med svenska myndigheter och andra organisationer
- kontakt med utländska organisationer
- övergripande ekonomiska och administrativa frågor
- försäkringsfrågor
- säkerhets- och miljöfrågor
- public relation
- information
- utbildning

Förbundsstyrelsen skall vidare:

- Fastställa regeländringar.
- Verka för modellflygets positiva utveckling inom landet och gentemot utlan-

- det samt tillvarata förbundets intressen.
- Verkställa förbundsmötets beslut.
 - Övervaka efterlevnaden av dessa stadgar och övriga av förbundet utfärdade bestämmelser.
 - Förelägga förbundsmötet förslag till budget avseende nästkommande räkenskaps- och verksamhetsår. Av denna budget skall specifikt framgå vilka medel, som avsatts för de tre verksamhetsområdena och för eventuella större projekt eller annan väsentlig temporär verksamhet.
 - Ha ett övergripande ansvar för verksamhetsområdena. Detta innebär bl.a. att samordna verksamheter, som är gemensamma för två eller flera av dem.
 - Handha och ansvara för förbundets medel. Häri ingår bland annat att löpande följa upp att de olika verksamhetsområdenas och kommittéernas budgetar följs.
 - Välja representant jämte suppleant till FSF:s styrelse.
 - Välja ledamot jämte suppleant att ingå i FSF:s valberedning.
 - Svara för kontakter och samråd med de organisationer förbundet är anslutet till eller samarbetar med.
 - Föra protokoll över sina sammanträden. Justerat protokoll skall vara utsänt till styrelsens ledamöter och revisorerna inom tre veckor efter mötet. Till enskilda medlemmar, som direkt berörs av ett beslut som fattats vid sammanträdet, skall utdrag ur protokollet utsändas inom samma tid.
 - Övervaka att den ekonomiska redovisningen sköts och dokumenteras i enlighet med lagar och förordningar och även i övrigt på ett tillfredsställande sätt. Noggrant arkivera både inkommande skrivelser och kopior av utgående skrivelser liksom avtal som förbundet ingått. Utarbeta verksamhets- och förvaltningsberättelser till förbundsmötet samt i övrigt sköta löpande ärenden.
 - Tillställa revisorerna räkenskaperna senast sex veckor före förbundsmötet och även i övrigt förbereda detta.
 - Handha och ansvara för försäkring av SMFF: s medlemmar för sådana aktiviteter, som avser deras modellflygverksamhet.

Förbundsstyrelsens arbetsår

Förbundsstyrelsens arbetsår omfattar tiden från ordinarie förbundsmöte t.o.m. nästa ordinarie förbundsmöte.

19 § Beslutsfattande.

Med undantag för sådana ärenden, för vilka en annan ordning bestämts i dessa stadgar och vid val av ledamot i förbundsstyrelsen eller av revisor, avgörs i händelse av omröstning alla frågor genom enkel röstmajoritet (i sakfrågor av absolut majoritet, vid val av relativ majoritet).³ Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst utom vid förbundsmöte då bestämmelserna i första stycket under § 14 Röstning gäller.

³ Enkel majoritet kan antingen vara absolut eller relativ.

Absolut majoritet = mer än 50 % av avgivna röster.

Relativ majoritet = ett förslag har fler röster än något annat förslag.

Kvalificerad majoritet = minst 2/3 eller annan högre andel av avgivna röster

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ, som utsetts av styrelsen eller till enskild medlem eller anställd. Sådant överlåtande skall framgå av styrelseprotokoll. Den, som fattat beslut med stöd av sådant bemyndigande, skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

20 § Kommittéer

En kommitté kan utses att vara permanent eller tillsättas för en särskild uppgift. Kommittéer, som tillsats för ett särskilt uppdrag, skall ges en tidrymd enligt vilken uppdraget skall vara slutfört, liksom uppgift om de ekonomiska ramar de skall arbeta under.

21 § Distriktsorganisationer

SMFF: s klubbar bör agera för och delta i respektive specialdistriktsförbunds verksamhet. Ett specialdistriktsförbund har till allmän uppgift att vara ett sammanhållande och impulsgivande organ för distriktets flygsportverksamhet i alla grenar. SDF handlägger, i förhållande till FSF: s förbundsstyrelse, självständigt frågor av för distriktet övergripande karaktär. SDF är skyldigt att följa FSF:s beslut, normer och föreskrifter.

22 § Modellflygklubb

Modellflygklubb skall så långt som är möjligt inom sitt verksamhetsområde arbeta i enlighet med förbundets målsättning. Som modellflygklubb räknas:

- fristående klubb, som bildas av och för modellflygintresserade medlemmar;
- sektion, gren, grupp eller annan liknande sammanslutning, som består av modellflygintresserade medlemmar inom annan organisation;
- grupp eller sammanlutning, som består av modellflygintresserade medlemmar inom skola, ungdomsgård eller liknande.

Modellflygklubb skall minst ha 10 medlemmar. Som medlemmar räknas de som betalt fastställd medlemsavgift till klubben och som registrerats i SMFF. Alla medlemmar, som bedriver modellflygverksamhet, skall registreras av klubben i förbundet. Modellflygklubb skall hålla klubbmöte minst en gång per år. Klubbmöte skall välja styrelse med minst tre ledamöter och med minst sex månaders och högst två års mandattid.

Modellflygklubb skall utse en säkerhetschef, som är väl insatt i säkerhetsfrågor. Om klubb antar andra stadgar än SMFF: s normalstadgar skall de underställas förbundsstyrelsen för godkännande.

23 § Tävlingsverksamhet

Förbundet skall inspirera och medverka till att klubbarna arrangerar olika former av inbjudningstävlingar. Respektive verksamhetsområde ansvarar för anordnande av Svenska Mästerskap.

Sanktion av tävling.

Klubb skall för att inbjuda till nationell tävling, begära sanktion hos förbundsstyrelsen. Kallelse till sanktionerad tävling skall sändas till SMFF:s samtliga klubbar.

Deltagande i tävling.

Varje registrerad icke avstängd klubbmedlem i SMFF har rätt att delta i sanktionerad tävling.

Utlandsrepresentation.

SMFF skall representeras i internationella tävlingar i den omfattning styrelsen på förslag av respektive verksamhetsområde beslutar. Principer och regler för uttagning av landslag skall fastställas av förbundsmöte. Uttagning av landslag verkställs av respektive verksamhetsområde.

24 § Förtroendeuppdrag

För samtliga förtroendeuppdrag inom Förbundet gäller att förtroendevald inte får utnyttja sin post för syften, som står i strid med förbundets allmänna målsättning, stadgar och beslut eller för egen vinning.